

# Generalversammlung am 28.11.2014 Protokoll



Veranstaltungsort:	<b>Gasthof Bachlerhof</b> <a href="http://www.bachlerhof.at/">http://www.bachlerhof.at/</a>
Zeit:	20:30 – 22:30
Teilnehmer:	"Sengstschmid, Michael" <michael_sengstschmid@gmx.at>; Christian KAINZ <chrisu.kainz@aon.at>; Wolfgang Amon <Wolfgang@amon.cc>; Alex H0e Mayer <alexander.mayer@unicreditgroup.at>; "C. Baranek" <christian.baranek@aon.at>; Franz Veitl <vranskrampus@aol.at>; Alfred Vorlicek <alfred@vorlicek.at>; Thomas Haberl <twhaberl@aon.at>; Hedwig KAINZ <hedwig_kainz@aon.at>; MsMartin1969 <martin.schromm@aon.at>; Jeghers Wolfgang <dokuwo68@tele2.at>; Peter Pesek <peter.pesek@gmx.at>; Martin Schellnast <MSchellnast@gmx.at>; Norbert Jilka <norbert.jilka@gmx.at>;
Nicht anwesend:	"Findeis, Kathrin" <Kathrin.Findeis@t-online.de>; Werner Schleritzko <werner.sch@tele2.at>; "C. Baranek" <christian.baranek@aon.at>; Thomas H0e Flach <thomas-flach@t-online.de>; rohac@aon.at; Franz Nerb <franz-nerb@t-online.de>; Aigner Herbert <H-aigner@aon.at>; "Maderner, Stefan" <stefan.maderner@chello.at>; Gerald Hiemer <gerald_hiemer@at.ibm.com>; John Atkinson <threejaysjohn@yahoo.co.uk>;
<h2>TAGESORDNUNG</h2>	
<ol style="list-style-type: none"><li>1) Eröffnung und Begrüßung</li><li>2) Feststellung der Beschlussfähigkeit</li><li>3) Genehmigung der Tagesordnung</li><li>4) Genehmigung des Protokolls der letzten Hauptversammlung</li><li>5) Bericht des Obmanns und Obmannstellvertreter</li><li>6) Bericht des Kassiers</li><li>7) Vorschau auf kommende Projekte und Veranstaltungen</li><li>8) Anträge</li><li>9) Beschlussfassung der Anträge</li><li>10) Allfälliges</li></ol>	
1) Eröffnung und Begrüßung durch Wolfgang Amon	
2) Beschlußfähig (mehr als 50% der Mitglieder anwesend)	
3) Tagesordnung wird verlesen und einstimmig genehmigt	
4) Protokoll 2013 ist auf der Internet HP verfügbar, wurde daher nicht verlesen. Einstimmig genehmigt	

# Generalversammlung am 28.11.2014 Protokoll



5) Wolfgang Amon und Alfred Vorlicek berichten über die Ausstellungen (Wildon, Wolkersdorf, Budapest, Neila, Steinbach) und Aktivitäten (Modulbau – viele neue Module!, Digitalkoffer, Modulhandbuch, Teilnahme an FREMO Treffen)

Veränderungen bei den Mitgliedern:

John Adkinson – Eintritt 1.10.2013

Martin Schellnast – Eintritt 1.10.2013

Norbert Jilka – Eintritt 1.12.2013

Josef Inthal – Austritt 1.1.2014

Ernst Mossig, Martin Mossig – Streichung der Mitgliedschaft auf Vorstandsbeschuß per 1.1.2014

(Nachtrag: Laut Telefonat Ernst/Wolfgang hinfällig)

6) In Abwesenheit des Kassiers wird der Kassastand (2905,73) und ausstehende Zahlungen (Mitgliedsbeiträge) und Einnahmen (Steinbach) verlesen. Die Buchprüfung durch die Buchprüfer wird im Jänner 2015 schriftlich nachgereicht.

7) Ausstellungsplanung 2015:

- Terminreservierung FREMO Treffen Haag 27.3.-31.3.
- 2. Quartal: Waldviertelausstellung im Waldviertel (Zeit und Ort noch nicht fixiert):  
-> Wird von Alfred Soll weiter verfolgt.
- Terminreservierung FREMO Treffen St. Valentin 5.8.-9.8.
- SMBG Großausstellung Haag 17.9.-20.9.  
Ausstellung wurde von Wolfgang dem Veranstalter zugesagt.  
-> Beschlossen wird eine Umfrage über die Teilnahme an alle Mitglieder, um die weitere Ausstellungsplanung weitertreiben zu können.
- Vorschlag zur Teilnahme am Modultreffen in Budapest im Oktober durch Wolfgang.  
-> Keine Meinungsäußerungen
- Vorschlag zur Teilnahme an der Rieder Modellbaumesse mit einer kleinen Anlage, z.B. Steyrtal oder Ybbstal  
-> wird von Wolfgang weiterverfolgt
- Adventausstellung 2015:  
-> Keine Meinungsäußerungen

8) 9)

- Antrag auf Genehmigung von finanziellen Mittel für die 2 Koffer (Digital + Lichtstrom) samt Inhalte... (Schalter, Buchsen, Messgeräte, u.s.w.), zirka 200,-, Abrechnung nach Fertigstellung (Christian Baranek)  
ANGENOMMEN (13 Ja, 0 Nein, 1 Enthaltung)
- Antrag auf Klarstellung der Zimmerkosten bzw. Kostenbeiträge des Vereines jeweils VOR einer Ausstellung/Veranstaltung (Christian Baranek)  
ANGENOMMEN (einstimmig)
- Antrag auf Ankauf einer ca. 3-5m langen Hintergrundkulisse auf Textil gedruckt, zusammenrollbar, mit Versteifungsstreben, damit man sogar ein Bahnhofsemble ausstatten kann (wenn von der Publikumsseite bespielt) durch den Verein. (Alexander Mayer)  
ANGENOMMEN (einstimmig) Alex wurde beauftragt, weitere Information und KV einzuholen, Kauffreigabe dann durch Vorstand.
- Antrag auf Erneuerung des Vereinsauftrittes durch neue, buntere Vereins-Polos und Gilets (Alexander Mayer)  
ANGENOMMEN (einstimmig) Martin Schellnast wird günstige Bezugsquelle bekanntgeben, dann Weiterverfolgung durch den Vorstand.
- Antrag auf Beibehaltung des Vereinslogos in der derzeitigen Form. (Christian Baranek)  
ANGENOMMEN (10 Ja, 2 Nein, 1 Enthaltung)
- Antrag auf Erneuerung des Vereinslogos (Alexander Mayer)  
ABGELEHNT (1 Ja 10 Nein, 2 Enthaltungen)
- Antrag auf Vorschlag eines neuen, graphischen Vereinslogos durch Franz Veitl (Alfred Vorlicek)  
ANGENOMMEN (6 Ja, 2 Nein, 5 Enthaltungen)  
Nach Diskussion wird festgelegt, das alte Logo beizubehalten
- Antrag auf Ersatz der Anhängerkosten für den Transport der Vereinsmaterialien an Wolfgang Amon für die Ausstellung Kematen – 30,- (Alfred Vorlicek)  
ANGENOMMEN (10 ja, 0 Nein, 3 Enthaltungen)



10)

- Frage an den Herrn Präsidenten: Stellung der SMBG in Grunddorf? Einfaches Mitglied, tatsächliche Lagermöglichkeiten in [m<sup>3</sup>], nur zur Klarstellung! (Christian Baranek)  
→ **einfaches Mitglied. Keine klaren Vorgaben/Begrenzungen z.B. Lagervolumen festgelegt**
- Diskussionsthemen:
  - Umwandlung der Vereinsnormen in ein Modulhandbuch. Derzeitige Version ist online auf der HP, wird weiterentwickelt. Beiträge erwünscht (Alfred Vorliceck)  
-> **Keine mündlichen Beiträge. Modulhandbuch wird weiterentwickelt (Alfred, Christian) und eintreffende Beiträge möglichst eingearbeitet**
  - Einheitlichere Gestaltung der Modulübergänge durch Verwendung einheitlicher Materialien (Alexander Mayer)  
Anmerkung: Wird in das Modulhandbuch als Empfehlung aufgenommen – AV
  - Bei jeder Ausstellung einen Tag Fahrplan/Frachtspiel einplanen (Alexander Mayer)  
-> **Diskussion über mögliche Ausstellungsformen ohne klaren Ausgang**
  - Einheitlichere Gestaltung durch Verwendung einheitlicherer Schottermaterialien (Alexander Mayer)  
-> **wird in das Modulhandbuch als Empfehlung eingearbeitet**
  - Rotation von Ausstellungsleitern – Aufteilung der ‚Leiterarbeit‘ auf mehrere Mitglieder (Alexander Mayer)  
-> **zur Kenntnis genommen. Keine Nennungen**
  - Modulhandbuch – Status und Ausblick (Alfred Vorliceck)  
-> **Umgestaltung noch im Gange. Wird nach Maßgabe der verfügbaren Zeit weitergeführt**

Wien, 28.10.2014

Alfred Vorliceck